

公表

事業所における自己評価総括表

| | | | |
|----------------|-------------|-----|---------------|
| ○事業所名 | ここはぐ | | |
| ○保護者評価実施期間 | 2024年12月17日 | | ～ 2024年12月27日 |
| ○保護者評価有効回答数 | (対象者数) | 34名 | (回答者数) 20名 |
| ○従業員評価実施期間 | 2024年12月1日 | | ～ 2024年12月13日 |
| ○従業員評価有効回答数 | (対象者数) | 8名 | (回答者数) 7名 |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2024年12月27日 | | |

○ 分析結果

| | 事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等 | さらに充実を図るための取組等 |
|---|---|---|--|
| 1 | 長期休みのお出かけイベントに力を入れており、子どもが様々な体験を通じて社会性等を学べるように支援していること。 | 子どもたちが楽しめるか、取り組みたいと思うかななどを考慮した上で場所などを設定しています。 | より事前に保護者に前情報を伝えて、詳細な対応方法などの共有に力を入れていく予定です。 |
| 2 | 送迎時の急な変更等、予定とは異なった場合でも柔軟に対応できるよう、職員間及び保護者の方としっかり連携できるような情報を共有しあっています。 | 保護者の方よりお子様の状態について詳細に連携を取ってもらっている。また施設でも気が付いたことは、速やかに保護者の方へ共有するようにしています。 | より、職員間及び保護者の方と連携できるよう、ICTを上手に活用していく。 |

| | 事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|---|--|--|---------------------------------------|
| 1 | 児童の活動様子の詳細な共有 | 現在、活動内容と写真をご連絡しているが、自己評価アンケートにて、保護者の方より「もう少し細やかに関わりや子どもの反応をおしらせ頂けるとより良い」とのご意見をいただいた。 | 連絡帳の記載内容について、詳細を記載していくよう職員間で話し合いを進める。 |
| 2 | 非常時の対応や安全確保についての取り組みについて、保護者の方へ情報がしっかりと伝わっていない | 災害時、緊急時対応等マニュアルは整備されているが、保護者の方へしっかりと情報が伝わっていないことが自己評価アンケートより分かった。 | 保護者の方へ個別で伝えていくとともに、SNSを活用して情報を発信していく。 |